

Verfahrensdokumentation in der Praxis

Günter Hässel, WP, StB, RB (RAK)
 Dominik Mikulovic, Bachelor of Engineering (B.Eng.),
 Datenschutzbeauftragter TÜV-NORD & UDIS Akademie

www.lswb-akademie.de

Zusatztermin!

Online-Seminar



Die Verfahrensdokumentation in der Praxis

Ein Workshop mit doppeltem Nutzen

In dem Workshop erstellen die Referenten gemeinsam mit den Teilnehmern eine Verfahrensdokumentation.

Günter Hässel hat **über 100 Mustervorlagen** zur Erstellung von Verfahrensdokumentationen erarbeitet. Er hat sein Wissen aus langen Berufsjahren als Steuerberater für kleine und mittelständige Betriebe und seine Erfahrungen aus vielen Betriebsprüfungen genutzt, um praxisnahe Formulierungshilfen zu erstellen.

Besonderes Augenmerk wurde auf die Herausforderungen für bargeldintensive Betriebe gelegt. Die neu eingeführte Kassen-Nachschau ist harmlos, wenn sie ernst genommen wird und man sich gut darauf vorbereitet.

Dominik Mikulovic ist Inhaber und Geschäftsführer der DATA Security GmbH. DATA Security GmbH entwickelt Softwarelösungen für Steuerberater im Bereich Compliance. Die onlinebasierten Tools helfen dem Steuerberater die EU-DSGVO, die Erfüllungspflichten nach dem Geldwäschegesetz und die Verfahrensdokumentationen nach GoBD pragmatisch und kostengünstig umzusetzen.

DATA Security Verfahrensdoku ist die Softwarelösung für die Erstellung von Verfahrensdokumentationen für die Kasse, für die Belegablage und für das ersetzende Scannen. Mit Hilfe dieser Onlinelösung können Steuerberater zusammen mit Ihren Mandanten und mit den IT-Dienstleistern des jeweiligen Mandanten die Verfahrensdokumentationen gemeinsam erstellen. Günter Hässel bespricht in dem Seminar die rechtlichen Vorgaben nach GoBD zur Erstellung einer Verfahrensdokumentation. Außerdem erläutert er die von ihm entwickelten Vorlagen.

Dominik Mikulovic stellt die Softwarelösung **DATA Security Verfahrensdoku** vor, und zeigt, wie der Steuerberater / Mandant die Verfahrensdokumentation erstellen kann.

In diesem Workshop werden neben den unverzichtbaren theoretischen Erläuterungen sofort umsetzbare Anleitungen zur Erstellung einer Verfahrensdokumentation vorgestellt.

Am Ende des Workshops verfügen die Teilnehmer über den fertigen Textvorschlag einer Verfahrensdokumentation für die eigene Kanzlei oder ein kleineres Unternehmen als Werkzeug zur Erstellung weiterer Verfahrensdokumentationen.

Diese besondere Praxisnähe kann nur durch die Verwendung von Mustervorlagen erreicht werden, in denen die einzelnen Ereignisse durchdacht und beispielhaft geschildert wurden.

Da sich hierbei ein deutlicher Hinweis auf ein angebotenes Produkt nicht vermeiden lässt, stellen die Referenten die von Ihnen entwickelte Softwarelösung wie unten beschrieben kostenfrei zur Verfügung.

Mit der Teilnahme an dem Seminar erwerben die Teilnehmer das Recht, die Softwarelösung **DATA Security Verfahrensdoku** zur Erstellung einer Verfahrensdokumentation eines kleineren Unternehmens auf die Dauer von sechs Monaten im Wert von 96 Euro kostenfrei zu nutzen. Danach ist eine Verlängerung für einen Preis von 16 Euro mtl. (zzgl. Umsatzsteuer in der jeweiligen gesetzlichen Höhe) möglich.



Die Verfahrensdokumentation in der Praxis

Ein Workshop mit doppeltem Nutzen



Online-Seminar Termin:

Zusatztermin!

Donnerstag, 22. April 2021

7 9 1 – 2 1

Dauer:

von 13.00 – 17.00 Uhr



Online-Seminarpreis (zzgl. gesetzl. USt):

Mitglieder und deren

nicht berufsangehörige Mitarbeiter **190,- € (zzgl. 36,10 €)**

Nichtmitglieder * **350,- € (zzgl. 66,50 €)**

*(Berufsträger, die keine eigene LSWB-Mitgliedschaft besitzen)



Rabatt:

Bei drei Vollzahlern reduziert sich der Seminarpreis für den 4. und jeden weiteren Teilnehmer um 50 %!

Anerkannte Lehrgangszeit:

3,75 Stunden

Stand: 28.01.2021
Änderungen vorbehalten!



Die Anmeldung kann online, schriftlich per Post, E-Mail oder Fax erfolgen. Über die Berücksichtigung der Anmeldung entscheidet die Reihenfolge der Eingänge. **Bitte geben Sie zum Erhalt der Teilnehmerurkunde unbedingt die Berufsbezeichnung an!**

Vor dem Online-Seminartermin geht Ihnen rechtzeitig ein Registrierungslink per E-Mail zu. **Bitte geben Sie zum Erhalt des Registrierungslinks unbedingt die E-Mail Adresse an!**

Die Stornierung ist kostenfrei möglich, sofern uns diese bis vier Arbeitstage vor dem Termin schriftlich vorliegt.

Die Tagungsgebühr beinhaltet den Zugang zur Online-Plattform sowie digitale Arbeitsunterlagen.

Der Seminarpreis versteht sich pro Teilnehmer.

Wir verwalten Ihre Daten über die Programme der DATEV sowie Auctores. Unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter <https://www.lswb.de/datenschutz> und die AGB finden Sie unter <https://www.lswb-akademie.bayern/AGB>.

LSWB Geschäftsstelle: Hansastraße 32 | 80686 München
Postfach: 20 13 51 | 80013 München
Tel. 089 27321415 | Fax 089 2730656 | seminare@lswb.de

facebook.com/lswb.de twitter.com/lswb_de instagram.com/lswb_de

Zurück per Fax: 089 2730656

Anmeldung

Zutreffendes bitte ankreuzen und ausfüllen!
***Pflichtfeld**

Sem-Nr.	Seminarort
---------	------------

Rechnungsadressat

Mitglieds-Nr.	<input type="checkbox"/> Nichtmitglied <small>(Nichtmitglieder bitte vollständige Adresse angeben)</small>
Name, Vorname	
Kanzlei	
Straße	
Ort	
E-Mail	

Gesamtbetrag in Höhe von _____ Euro (zzgl. gesetzlicher USt)

- Zahlung wie in Stammdaten hinterlegt
- Bitte per Sepa-Basis-Lastschriftverfahren erstmalig einziehen. Lastschriftmandat liegt im Original bei.
- Überweisung

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift

Termin

Teilnehmer 1 Mitglieds-Nr.

Name
Vorname *Berufsbez.
*E-Mail

Teilnehmer 2 Mitglieds-Nr.

Name
Vorname *Berufsbez.
*E-Mail

Teilnehmer 3 Mitglieds-Nr.

Name
Vorname *Berufsbez.
*E-Mail

Teilnehmer 4 Mitglieds-Nr.

Name
Vorname *Berufsbez.
*E-Mail